

**T.C.**

**ANKARA VALİLİĞİ**

**AYRANCI AYSEL**

**YÜCETÜRK ANADOLU LİSESİ**

**2024-2028**

**STRATEJİK PLAN**



**İSTİKLAL MARŞI**

**Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;**

**Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.**

**O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;**

**O benimdir, o benim milletimindir ancak.**

**Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilâl!**

**Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?**

**Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...**

**Hakkıdır, Hakk’a tapan, milletimin istiklâl!**

**Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.**

**Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!**

**Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner aşarım.**

**Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.**

**Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar,**

**Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.**

**Ulusun korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,**

**“Medeniyet!” dediğin tek dişi kalmış canavar?**

**Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.**

**Siper et gövdeni, dursun bu hâyasızca akın.**

**Doğacaktır sana va’dettiği günler Hakk’ın...**

**Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.**

**Bastığın yerleri “toprak” diyerek geçme tanı:**

**Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.**

**Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı;**

**Verme, dünyaları alsan da bu cennet vatanı.**

**Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?**

**Şühedâ fışkıracak toprağı sıksan, şühedâ!**

**Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Huda,**

**Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüdâ.**

**Ruhumun senden, İlâhî şudur ancak emeli;**

**Değmesin mabedimin göğsüne nâmahrem eli.**

**Bu ezanlar – ki şahadetleri dinin temeli-**

**Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.**

**O zaman vecd ile bin secde eder – varsa – taşım,**

**Her cerîhamdan, ilâhî, boşanıp kanlı yaşım,**

**Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na’şım;**

**O zaman yükselerek arşa değer belki başım.**

**Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl**

**Olsun artık, dökülen kanlarımın hepsi helâl.**

**Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:**

**Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;**

**Hakkıdır, Hakk’a tapan, milletimin istiklâl!**

**Mehmet Akif ERSOY**

**Atatürk'ün Gençliğe Hitabesi**

**Ey Türk Gençliği!**

**Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.**

**Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek, dahilî ve haricî bedhahların olacaktır. Bir gün, İstiklâl ve Cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok nâmüsait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.**

**Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi, vazifen; Türk İstiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!**

***Mustafa Kemal Atatürk  
20 Ekim 1927***

**http://www.ataturkungencligehitabesi.com/ata_imza.gif**



ÖNSÖZ

Aysel Yücetürk Anadolu Lisesi olarak 2019-2023 Stratejik Planlama sürecinde vizyon ve misyon olarak belirlediğimiz hedeflerin çoğunu gerçekleştirdik. İnsanı merkeze alan, araştırmaya, düşünmeye üretkenliğe değer veren, zamanın kıymetini bilen gençler yetiştirme yolunda, hizmet görenlerin, hizmet alanların istek ve ihtiyaçlarını belirleyerek, eğitim- öğretim süreçlerini önemseyerek planlamalarını yapan stratejik planlama ekibimize ve destek veren tüm paydaşlarımıza teşekkür ediyorum.

Milli Eğitim Bakanlığımızın yeni dönemdeki 2024-2028 stratejik planlama ve gelişim vizyonuna uygun olarak okulumuzda hayata geçirmek için elimizden gelen çaba ve gayreti göstereceğiz. Tüm paydaşlarla üstlendiğimiz görev ve sorumlulukların gereğini yerine getireceğiz. Bu yolda temel hedefimiz bize teslim edilen gençlerimizi Atatürk İlke ve İnkılaplarına bağlı, milli ve manevi değerlerine önemseyen, aklın ve bilimin ışığında akademik başarıları yükselten, kendisine, ailesine, vatanına ve milletine bağlı, görev ve sorumluluklarının gereğini yerine getiren bireyler olarak yetiştirmek temel hedefimizdir. Bize sağlanan maddi ve manevi tüm imkânları bu hedefleri gerçekleştirmek için kullanacağız.

2024-2028 kurumsal stratejik planımızda; toplumun taleplerine karşı duyarlı, katılımcılığa önem veren, hedef ve önceliklerini netleştirmiş, hesap veren, şeffaf ve etkin kamu yapılanmasının gereği olarak okulumuzun önceliklerini ve gelişimsel yol haritamızı belirledik. Milli, manevi ve insani değerleri gelişmiş bireyler yetiştiren, köklü bir geçmişe ve kurum kültürüne sahip olan Ayrancı Aysel Yücetürk Anadolu Lisesi ( Ayrancı Lisesi ) olarak stratejik planlama ve gelişim anlayışı ile birlikte yeni bir ivme kazanacağımıza inancım tamdır.

Belirlediğimiz stratejik amaç ve hedeflere ulaşmak için okulumuzun tüm paydaşları ile birlikte iş birliği içinde çalışmalarımıza başladık. Bu hedeflere ulaşmak için ekip ruhu içinde hareket ederek tüm zorlukları aşacağımıza, vizyon ve misyonumuzu gereğini yapacağımıza ve geleceğimizin teminatı olan gençlerimizi Türkiye Cumhuriyetinin 100. yılına damga vuracak bireyler olarak yetişmeleri için elimizden gelen tüm gayreti göstereceğiz. Bireyler olarak yetişmeleri için elimizden gelen tüm gayreti göstereceğiz. Stratejik planımızın hazırlanmasında emeği geçen tüm arkadaşlara teşekkür eder, uygulama aşamasında görev alacak tüm paydaşlara başarılar dilerim.

Mehmet Tahir ALTUN

Okul Müdürü

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **İÇİNDEKİLER** | | SAYFA NO |
| SUNUŞ | |  |
| GİRİŞ | |  |
| **BİRİNCİ BÖLÜM**  **(AYRANCI AYSEL YÜCETÜRK LİSESİ)**  **OKULU/KURUMU STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ** | |  |
| Yasal Çerçeve | |  |
| Stratejik Planlama Çalışmaları | |  |
| **İKİNCİ BÖLÜM: MEVCUT DURUM ANALİZİ** | |  |
| 1. | Tarihsel Gelişim |  |
| 2. | Yasal Yükümlülükler |  |
| 3. | Faaliyet Alanları, Ürün ve Hizmetler |  |
| 4. | Paydaş Analizi |  |
| 5. | Kurum İçi Analiz |  |
|  | 5.1 Örgütsel Yapı |  |
|  | 5.2 İnsan Kaynakları |  |
|  | 5.3 Teknolojik Düzey |  |
|  | 5.4 Mali Kaynaklar |  |
|  | 5.5 İstatistikî Veriler |  |
| 6. | Çevre Analizi |  |
|  | 6.1 PEST (Politik-Yasal, Ekonomik, Sosyo-Kültürel, Teknolojik, Ekolojik, Etik) Analizi |  |
|  | 6.2 Üst Politika Belgeleri |  |
| 7. | GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar, Tehditler) Analizi |  |
| **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM: GELECEĞE YÖNELİM** | |  |
| 8. | Misyon, Vizyon, Temel Değerler |  |
| 9. | Temalar, Amaçlar, Hedefler, Performans Göstergeleri, Faaliyet/Projeler ve Stratejiler |  |
| 10. | İzleme, Değerlendirme ve Raporlama |  |
| 11. | Eylem Planları |  |

**GİRİŞ**

Eğitim siteminin vazgeçilmez unsuru olan okullar, toplumların geleceğinde etkin oldukları için stratejik öneme sahip kurumların başında yer alırlar. Eğitim kurumlarının hızla değişen dünyadaki gelişmelere ayak uydurabilmeleri ancak geleceği planlamaları ve uzun vadeli bir vizyona sahip olmalarıyla mümkün olacaktır. Vizyonlarına ulaştıracak stratejilerini belirlemekle değişim doğrultusunda bir yön belirlemiş olacaklar ve bu yön doğrultusunda da yeni hedeflerini oluşturacaklardır. Gerçekçi bir stratejik planlama, okulların stratejik üstünlüğünü sağlayacaktır. Okul liderinin ve kurum vizyonunun iç ve dış paydaşlarca benimsenmesi gerçekçi bir yaklaşımla yapılan bir stratejik planlama ile mümkün olacaktır. Okulların gelecekteki durumları, asla tesadüflere bırakılamaz. Bu noktada okulun evrensel değişimlere ayak uydurması, öncelikle kendi içinde değişimi benimsemesi ve özümsemesi şarttır. Dolayısıyla okul paydaşlarının bilinçlendirilmesi, başarılı çalışmaların desteklenmesi ve yapılan bu çalışmalara gönüllü katılımların cesaretlendirilmesi gerekmektedir.

**Stratejik Planlama Çalışmaları**

Stratejik planımız oluşturulurken; ilk olarak okulumuzun vizyon, misyon, temel değerleri, stratejik amaç ve hedefler oluşturuldu.Paydaşlarımızın önerileri anketler ve yüz yüze görüşmelerle alınarak, durum analizimiz yapıldı.

**Stratejik plan oluşum şeması**

Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik gereği hazırlanan **2013/26 sayılı Genelge** ile 2015-2019 Stratejik Planı çalışmaları başlatılmıştır. Genelge ekinde yer alan hazırlık programında merkez ve taşra birimlerinde stratejik planlama sürecinde yapılması gerekenler, kurulacak ekip ve kurullar ile sürece ilişkin iş takvimi belirlenmiştir.

**Stratejik Planlama Sürecinde Yapılan çalışmalar**

Okul Gelişim Yönetim Ekibinin oluşturulması

Stratejik Yönetim ve Planlama konusunda eğitimlerin alınması

Durum Analizinin Yapılması

* Paydaş Analizlerinin yapılması değerlendirilmesi
* GZFT ve PEST Analizlerinin yapılması
* Sorun Alanlarının Belirlemesi
* İyileştirme ekiplerinin kurulması

Misyon, Vizyon ve Temel Değerlerin Belirlenmesi

Stratejik Amaç ve Hedeflerin Tespiti

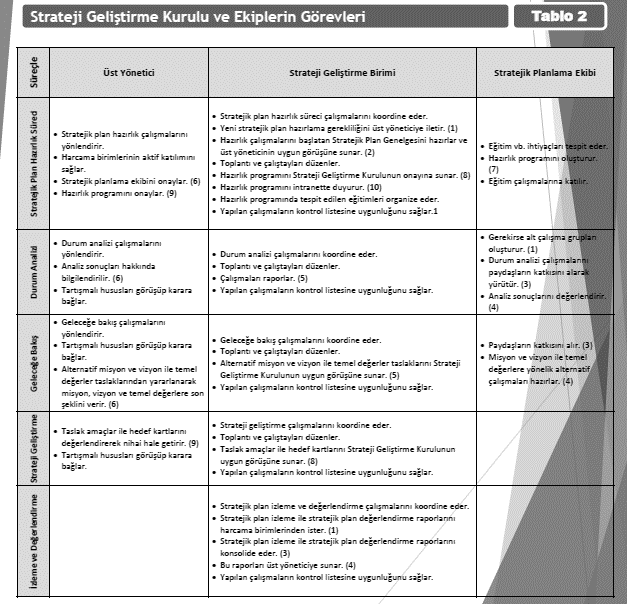
Faaliyet, proje ve Eylem Planının hazırlanması

Maliyetlendirme

|  |  |
| --- | --- |
| **Üst Kurul Bilgileri** | |
| **Adı Soyadı** | **Unvanı** |
| Mehmet Tahir ALTUN | Müdür |
| Yasemin KILIÇ | Müdür Yrd. |
| Songül AYGÜN | Öğretmen |
| Erdinç ERDEM | Okul Aile B.Başkanı |
| Recep DEMİR | Okul Aile B.Üyesi |

**Tablo: Stratejik Plan Koordinasyon Ekibi**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ekip Bilgileri** | |
| **Adı Soyadı** | **Unvanı** |
| Yasemin KILIÇ | Müdür Yrd. |
| Seren GÜZELYURT KARABAY | Öğretmen |
| Mehmet Rasim YIĞ | Öğretmen |
| Meryem KAYA | Öğretmen |
| Pelin KOÇER | Öğretmen |
| Ebru GENÇ | Öğretmen |
| Meral ÇELİK SELVİTOP | Veli |



**A- DURUM ANALİZİ**

**Tarihsel Gelişim**

Ayrancı Lisesi 1964 yılında, şu anki, Salih Alptekin İlköğretim Okulu’nun yerinde faaliyet gösteren Ayrancı Halk Eğitim Merkezi binalarında Ayrancı Ortaokulu olarak eğitim-öğretime başlamıştır. 1968 yılında bugünkü, A Blok adıyla bilinen binamız yapılmış ve okulumuz bu binada 1979 yılına kadar Ayrancı Ortaokulu adıyla eğitim-öğretim yapmış; 1979 yılında okulumuzun lise bölümü açılmış ve bu tarihten itibaren Ayrancı Lisesi adını almıştır.

**Kuruluş Amacı**: Türk Milli Eğitimin amaçları doğrultusunda öğrencilere ortaöğretim seviyesinde asgari genel kültür kazandırmak ve yüksek öğretime yönelik nitelikli öğrenciler yetiştirmek.

**Kuruluşundan Bu Yana Yapılan Değişiklikler**:

1988 yılına kadar okulumuz öğretimini A Blokta sürdürmüş, 1988 yılından itibaren B Blok diye adlandırılan ikinci binamızın da yapılmasıyla iki blokta eğitimimiz sürmüştür.

1993-1994 eğitim-öğretim yılında, A Blok binamızda, Yabancı Dil Ağırlıklı Lise programı uygulanmaya başlamış ve; Yabancı dil Ağırlıklı Lise programı Milli Eğitim Bakanlığı tarafından sonra erdirilinceye kadar A Blok da eğitimini sürdürmüştür.

2005-2006 eğitim-öğretim yılından itibaren A blok binamızın bir kısmında Ayrancı Anadolu Lisesi (Ayrı bir kurum olarak), B Blokta da Ayrancı Lisesi eğitim ve öğretimini sürdürmüş, 2010/2011 eğitim-öğretim yılında okulumuzun yüzde yüz eğitime destek projesi kapsamında yeniden yapılandırılarak Ayrancı Aysel Yücetürk Lisesi olarak ismi değişmiş, 2011-2012 Eğitim-Öğretim yılında okulumuz Anadolu Lisesine dönüştürülmüştür.

**Bugünkü Durumu:** Kurumumuzda 2018-2019Eğitim-Öğretim yılında toplam 54 öğretmen, 955 öğrenci bulunmaktadır.

Okulda, 27 derslik, 2 spor salonu, spor soyunma odaları, 1 kütüphane, 1 bilgisayar laboratuarı, 1 teknoloji sınıfı, 1 toplantı salonu, 1 Fizik laboratuarı, 1 kimya laboratuarı, 1 Biyoloji laboratuarı, 2 Resim Atölyesi, 1 Müzik atölyesi, 1 öğrenci kafeteryası, 1 öğretmen odası, 2 arşiv, 5 malzeme deposu, 1 revir, idare odaları, bahçesinde İkizler fidanlığı, 1 otopark yeri, 1 Danışma Bürosu, 1 Halkla İlişkiler Birimi, 1 yardımcı hizmetler dinlenme odası,2 Rehberlik Servisi Odası, 1 konferans salonu, 1 Okul Aile Birliği odası ve dergi odası, Sistem odası bulunmaktadır.

1998-1999 Öğretim Yılında Toplam Kalite Yönetimi felsefesi benimsenerek, öğretim çalışmaları bu doğrultuda plânlanmış ve uygulamaya konulmuştur. 2018-2019 Öğretim Yılında EFQM Mükemmellik Modeli kriterlerine göre ölçümler başlatılmıştır. Kurumsal ve bireysel performans değerlendirmeleri tasarlanarak ölçülmektedir.

Okulumuz Avrupa Birliği projelerinde yer alarak öğrencilerine uluslararası düzeyde farklı kültürleri tanıma deneyimi kazandırmaktadır. Okulumuz 2011’de hayırseverlerin katkılarıyla bir müze kurulmuş ve bu çalışmasıyla 2014-2015 eğitim öğretim yılında Eğitimde Kalite Yönetim Sistemleri kapsamında Çankaya İlçe Birincisi olmuştur.Aynı zamanda okulumuz yaptığı projelerle ve aldığı başarılarla bölgemizde tanınmaktadır.

**B- YASAL YÜKÜMLÜLÜKLERİ VE MEVZUAT ANALİZİ**

MEB’e bağlı bir devlet okuludur. Bu sebeple eğitim felsefemizi ve hedeflerimizi oluştururken 1739 sayılı yasa ile belirtilen “Milli Eğitim Genel Amaçları ve Temel İlkeleri” ne uygun olması zorunluluğu tüm yaklaşımlarımızda dikkate almaktayız.

31.07.2009 tarih ve 27305 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan ve yine 22.04.2010 tarih ve 27506 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan değişiklikler doğrultusunda son şeklini alan Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinin ilgili maddelerinde genel ortaöğretimlerin görev ve sorumlulukları belirlenmiştir. Bu görev ve sorumluluklar aynı yönetmeliğin içeriğinde aşağıda belirtilen kısımlar başlığı altında sıralanmıştır. Genel Hükümler:

Eğitim-Öğretim, Öğretim Programları, Ders Kitapları ve Diğer Araç-Gereç,

Resmî Tatil Günleri, Çalışma Takvimi, Olağanüstü Hâller, Rehberlik,

Sosyal Etkinlikler, Okul ve Çevre İlişkileri

Öğrenci İşleri

Kurullar, Komisyonlar ve Ekipler

Belge ve Defterler

Bina, Derslik ve Tesisler

Çeşitli ve Son Hükümler

Bu kısımlar başlığı altında yer alan maddelere ve 17.11.2003 tarih ve 25292 sayılı Resmi Gazete ve Aralık 2003/2555 sayılı Tebliğler Dergisi’nde yayımlanan yönetmeliğe göre kurumumuzun görev ve sorumlulukları aşağıdaki şekilde belirtilmiştir:

a) Okul veya kurumlar, Türk Millî Eğitiminin genel amaç ve temel ilkeleri doğrultusunda işlevlerini, evrensel hukuka, demokrasi ve insan haklarına uygun bir bütünlük içinde öğrenci merkezli, aktif öğrenme ve demokratik okul kültürü anlayışı ile yerine getirir.

b) Öğrenciler, Atatürk ilke ve inkılâplarını benimsemiş, temel demokratik değerler ile donanmış, araştırma, sorgulama, eleştirel düşünme, problem çözme ve karar verme becerileri gelişmiş; hayat boyu öğrenen, insan haklarına saygılı, mutlu bireyler olarak yetiştirilir.

c) Öğrencilere, milli ortak bir genel kültür verilerek onlarda kişi ve toplum sorunlarını tanıma ve çözüm yollarını arama; ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkıda bulunma bilinci kazandırılır.

ç) Öğrencilerin hayata ve yükseköğretime hazırlanması, kendisine, ailesine, çevresine, millî kültür değerleri ile milletine ve insanlığa saygısının geliştirilmesi sağlanır.

d) Bilimsel ve teknolojik gelişmeler izlenerek bu gelişmelerden eğitim ve öğretim sürecinde etkin ve verimli bir şekilde yararlanılır ve uluslararası standartların yakalanması sağlanır.

e) Eğitim ve öğretimin verimini artırmak amacıyla sivil toplum kuruluşları ve çevredeki yükseköğretim kurumları ile iş birliği yapılır.

f) Yerel yönetimler, kamu veya özel kurum ve kuruluşlar ile sivil toplum örgütlerinin eğitim yönetimi karar süreçlerine katılmaları sağlanır.

g) Eğitim binalarının fiziki kapasiteleri ile personel, donatım ve diğer imkânlarının etkin ve verimli biçimde kullanılması amacıyla eğitim bölgesindeki kurumlar arasında iş birliği yapılır.

ğ) Öğrencilerin rehberlik ve psikolojik danışma hizmetleri yoluyla zihinsel, duygusal, sosyal ve fiziksel yeteneklerinin fark edilmesi, becerilerinin geliştirilmesi ve yönlendirilmesi; sosyal, kültürel, eğitsel ve akademik gelişmelerinin sağlanması için okul ve aile ile iş birliği yapılır.

h) Eğitim ve öğretim sürecinde; bilimsel düşünce esas alınarak, üretkenlik, insan ve doğa sevgisi, estetik anlayışın geliştirilmesi sağlanır.

ı) Yönetici, öğretmen, öğrenci, veli ve çevre ilişkilerinde; gönüllülük, karşılıklı sevgi, saygı, hoşgörü ve görgü kurallarına uygun davranışların ön planda tutulması sağlanır.

i) Değerlendirmeler objektif olarak yapılır, başarı teşvik edilir, desteklenir ve ödüllendirilir. Başarısızlık nedenleri araştırılarak giderilmesi sağlanır.

j) Yetki ve sorumlulukların paylaşımında, iletişim kanalları açık tutulur.

k) Yönetici ve öğretmenlerin, eğitim öğretimle ilgili gelişme ve yeniliklere açık olması, eğitim liderliği yapması sağlanır.

l) Sosyal etkinlikler eğitim-öğretimin bir parçası olarak değerlendirilir ve öğrencilerin bu etkinliklere katılmaları teşvik edilir.

m) Özel eğitim gerektiren öğrencilerin eğitiminde özel eğitim ilke, yöntem ve tekniklerine göre gerekli önlemler alınır. (22/04/2010- 27560 R.G.)

n) Öğrencilerin gelişim ve sağlıklarını tehdit eden şiddet, suç, istismar, madde kullanımı ve bağımlılığı gibi çeşitli psiko-sosyal bozukluklar ve risklere karşı temel önleme çalışmalarının rehberlik ve psikolojik danışma hizmetleri ile diğer destekleyici uygulamalarla güçlendirilmesi sağlanır, öğrencilerin sağlıklarının korunması için gerekli önlemler alınır.

o) Öğrencilerin kendisine, çevresindeki kişilere ve doğaya değer veren, yaşadığı toplumun ve insanlığın bir parçası olarak kendine güvenen ve topluma katkıda bulunabilen bir bilince sahip olmaları sağlanır.

p) Öğrencilerin bilimsel, kültürel ve teknolojik gelişmeleri izleyebilecek düzeyde Türkçe ve yabancı dil öğrenmelerini sağlanır.

r) Öğrencileri edebiyat ve sosyal bilimler alanlarında araştırmaya yöneltecek ve gelişmelere ilgilerini uyandıracak ortam ve şartları hazırlanır.

s) Yönergede belirlenen usul ve esaslar ile ilgili kılavuz/kılavuzlarda belirtilen açıklamalar doğrultusunda, yerleştirmeye esas puana göre merkezî yerleştirme ile öğrenci alınır.(24.3.2008/26826

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

**Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| İli: ANKARA | | | | **İlçesi:** ÇANKAYA | | | |
| **Adres:** | Selimiye cad. No:23 Y.Ayrancı/ANKARA | | | **Coğrafi Konum (link)\*:** | | MERKEZ | |
| **Telefon Numarası:** | **. 0312 467 24 37** | | | **Faks Numarası:** | | **. 0 312 426 65 62** | |
| **e- Posta Adresi:** | [ayrancilisesi119603@meb.gov.tr](mailto:ayrancilisesi119603@meb.gov.tr)  **ayselyuceturklisesi2010@gmail.com** | | | **Web sayfası adresi:** | | [ayrancilisesi119603@meb.gov.tr](mailto:ayrancilisesi119603@meb.gov.tr) | |
| **Kurum Kodu:** | **974804** | | | **Öğretim Şekli:** | | Tam Gün (Tam Gün/İkili Eğitim) | |
| **Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1978-1979 Eğitim Öğretim Yılı** | | | | **Toplam Çalışan Sayısı \*** | | 70 | |
| **Öğrenci Sayısı:** | Kız | 380 | | **Öğretmen Sayısı** | Kadın | 39 | |
| Erkek | 258 | | Erkek | 25 | |
| **Toplam** | 638 | | **Toplam** | 64 | |
| **Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | :27 | **Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | :27 |
| **Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | :10 | **Şube Başına 30’dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı** | | | :5 |
| **Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı\*** | | | - | **Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi** | | | 15--25 |

### Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

**Çalışan Bilgileri Tablosu\***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Unvan\*** | **Erkek** | **Kadın** | **Toplam** |
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | **2** | **1** | **3** |
| Sınıf Öğretmeni | **5** | **19** | **24** |
| Branş Öğretmeni | **25** | **39** | **64** |
| Rehber Öğretmen | **-** | **2** | **2** |
| İdari Personel | **1** | **-** | **1** |
| Yardımcı Personel | **-** | **3** | **3** |
| Güvenlik Personeli | **-** | **-** | **-** |
| **Toplam Çalışan Sayıları** | **33** | **64** | **97** |

### Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

**Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | **Özel Alanlar** | **Var** | **Yok** |
| Okul Kat Sayısı | **4** | Çok Amaçlı Salon | **x** |  |
| Derslik Sayısı | **29** | Çok Amaçlı Saha |  | **x** |
| Derslik Alanları (m2) | **59** | Kütüphane | **x** |  |
|  |  |  |  |  |
| Kullanılan Derslik Sayısı | **29** | Fen Laboratuvarı |  | **x** |
| Şube Sayısı | **29** | Bilgisayar Laboratuvarı |  | **x** |
| İdari Odaların Alanı (m2) | **24** | İş Atölyesi | **x** |  |
| Öğretmenler Odası (m2) | **64** | Beceri Atölyesi |  | **x** |
| Okul Oturum Alanı (m2) | **2130** | Pansiyon |  | **x** |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2) | **7821** | Okul Müzesi |  | **x** |
| Okul Kapalı Alan (m2) | **2839** |  |  |  |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m2) | **130** |  |  |  |
| Kantin (m2) | **312** |  |  |  |
| Tuvalet Sayısı | **12** |  |  |  |
| **Diğer (………….)** | **-** |  |  |  |

### Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

(2019-2020 yılı) (2020-2021 yılı)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SINIFI** | Kız | Erkek | **Toplam** | **SINIFI** | Kız | Erkek | **Toplam** |
| 9 | 109 | 95 | 204 | 9 | 124 | 156 | 280 |
| 10 | 129 | 151 | 280 | 10 | 259 | 351 | 610 |
| 11 | 192 | 165 | 357 | 11 | 134 | 126 | 260 |
| 12 | 52 | 58 | 110 | 12 | 67 | 56 | 123 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| toplam | 482 | 469 | 951 | toplam | 584 | 689 | 1273 |

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

(2021-2022 yılı) (2022-2023 yılı)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SINIFI** | Kız | Erkek | **Toplam** | **SINIFI** | Kız | Erkek | **Toplam** |
| 9 | 109 | 95 | 204 | 9 | 79 | 49 | 128 |
| 10 | 126 | 151 | 277 | 10 | 102 | 106 | 208 |
| 11 | 189 | 157 | 346 | 11 | 80 | 58 | 138 |
| 12 | 52 | 59 | 111 | 12 | 65 | 40 | 105 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| toplam | 476 | 462 | 938 | toplam | 364 | 253 | 579 |

### Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

**Teknolojik Kaynaklar Tablosu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Akıllı Tahta Sayısı | 35 | TV Sayısı | 2 |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 27 | Yazıcı Sayısı | 6 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 2 | Fotokopi Makinası Sayısı | 2 |
| Projeksiyon Sayısı | 4 | İnternet Bağlantı Hızı | 95.8 Mbps |
|  |  |  |  |

### Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Yıllar** | **Gelir Miktarı** | **Gider Miktarı** | **2020** | **2021** | **2022** |
| 2017 | 78.892.76 | 78.892.76 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 2018 | 60.542.50 | 60.542.50 |  |  |  |
| 2019 | 161.000 |  |  |  |  |
| Hizmet alımı (temizlik, güvenlik) |  | 125.000.00 |  |  |  |
| Mal ve malzeme alımı |  | 85.000.00 | 35.000 | 22.500 |  |
| İletişim ve güvenlik hizmetleri |  | 6.000.00 | 2.900 | 2.500 |  |
| Bakım, tamir ve tamirat |  | 35.000.00 | 14.000 | 15.000 |  |
| Yol giderleri |  | 500.00 | 800 | 900 |  |
| Kırtasiye |  | 28.000.00 | 10.000 | 12.000 |  |
| Temsil, ikram, ağırlama |  | 15.000.00 | 2.000 | 2.200 |  |
| Diğer sair gider |  | 6.000.00 | --- | --- |  |
| 2020 | 110.000 | 110.000 |  |  |  |
| 2021 | 113.00 | 113.000 |  |  |  |
| 2022 | Tahmini  148.000 tl |  |  |  |  |

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir \* :

### Öğrenci Anketi Sonuçları:

|  |  |
| --- | --- |
| **ÖĞRENCİ MEMNUNİYETİ ANKETİ 2023-2024** | |
| **GÖSTERGELER** | **puan** |
| **A) Okul/Kurum Hizmetlerine Ulaşma** | **2,75** |
| **B) İletişim** | **3,88** |
| **C) Şikayetler (Dinleme, Dikkate Alınma Ve Yanıtlama)** | **2,36** |
| **D) Güvenilirlik** | **3,50** |
| **E) Rehberlik Ve Yönlendirme Hizmetleri** | **3,19** |
| **F) Güvenlik** | **3,24** |
| **G) Kararlara Katılım** | **3,30** |
| **H) Öğrenci İşleri** | **3,73** |
| **I) Ders Programları** | **2,86** |
| **J) Öğrenme / Öğretme Yöntemleri** | **3,25** |
| **K) Sınıf Ortamı** | **3,47** |
| **L) Ders Araç ve Gereçleri** | **2,96** |
| **M) Ders Arası (Dinlenme ve İhtiyaçlarını Karşılama Yeterliliği)** | **2,69** |
| **N) Okulun Fiziki Ortamı** | **2,88** |
| **O) Kantin, Yemekhane, Yatakhane (Varsa)** | **2,52** |
| **P) Sosyal, Kültürel, Bilimsel, Sportif Vb. Faaliyetler** | **3,30** |
| **R) Belirli Gün Ve Hafta Kutlamaları** | **3,36** |
| **S) Öğrenci Kulüpleri** | **2,99** |
| **T) Değerlendirme, Ödül, Takdir, Teşekkür** | **3,22** |
| **U) Olumlu Davranış Kazanma** | **3,24** |
| **GENEL DEĞERLENDİRME** | **3,13** |

### Öğretmen Anketi Sonuçları:

|  |  |
| --- | --- |
| **ÇALIŞAN MEMNUNİYET ANKETİ 2023-2024** |  |
| **GÖSTERGELER** | **puan** |
| **A) Kariyer Geliştirme** | **3,21** |
| **B) İletişim** | **3,62** |
| **C) Yetkilendirme (Çalışanın Görevi İle İlgili Güçlü Kılınması)** | **3,18** |
| **D) Fırsat Eşitliği** | **3,54** |
| **E) Kararlara katılım** | **3,58** |
| **F) Yönetimden Memnuniyet** | **3,40** |
| **G) Takdir-Tanıma Sistemi** | **3,25** |
| **H) Performans Değerlendirme Sistemi** | **3,21** |
| **I) Okulun Misyon, Vizyon Ve Değerlerine İlişkin Algılamalar** | **3,63** |
| **J) Destek (Moral, Motivasyon, Kariyer, Ekipman Vb.)** | **3,26** |
| **K) Okulda Bulunan Araç, Gereç** | **3,33** |
| **L) Okul/Kurum Ortamı (Fiziki Şartlar Ve Psiko-Sosyal Şartlar)** | **3,14** |
| **M) Çalışanlara Okul Tarafından Sağlanması Gereken Hizmetler** | **3,31** |
| **GENEL DEĞERLENDİRME** | **3,36** |

## Veli Anketi Sonuçları:

|  |  |
| --- | --- |
| **VELİ MEMNUNİYET ANKETİ 2023-2024** |  |
| **GÖSTERGELER** | **PUAN** |
| **A) Okul/Kurum Hizmetlerine Ulaşma** | **4,20** |
| **B) İletişim(Dinlenme, Dikkate Alma, Yanıtlama vb.)** | **4,07** |
| **C) Dilek, Öneri ve Şikayetler** | **3,88** |
| **D) Güvenilirlik** | **4,06** |
| **E) Rehberlik Ve Yönlendirme Hizmetleri** | **3,45** |
| **F) Güvenlik** | **3,69** |
| **G) Kararlara Katılım** | **3,49** |
| **H) Öğrenci İşleri** | **4,43** |
| **I) Ders Programları** | **3,89** |
| **J)Sınıf Ortamı** | **3,93** |
| **K) Ders Araç-Gereçleri Ve Donatım** | **3,34** |
| **L) Ders Arası (Dinlenme ve İhtiyaçlarını Karşılama Yeterliliği)** | **3,14** |
| **M) Okulun Fiziki Ortamı** | **3,28** |
| **N) Kantin, Yemekhane, Yatakhane (Varsa)** | **3,47** |
| **O) Sosyal, Kültürel, Bilimsel, Sportif Vb. Faaliyetler(katılımcı veya izleyici olarak)** | **3,30** |
| **P) Değerlendirme, Ödül, Teşekkür, Takdir** | **3,62** |
| **R) Olumlu Davranış Kazanma** | **3,85** |
| **GENEL DEĞERLENDİRME** | **3,71** |

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \*

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler \*

**Güçlü Yönler**

|  |  |
| --- | --- |
| Öğrenciler | Öğrencilerimiz disiplinlidir  Disiplin sorunlarının az olması  Teknolojiyi çok iyi kullanmaları  Sosyal etkinliklere ve aktivitelere katılımcı olmaları ve sosyal etkinliklerde başarılı olmaları  Ortalamaları yüksek olan öğrencilerin okulumuzu tercih etmeleri  Öğrencilerimizin derse katılım ve motivasyonlarının yüksek olması |
| Çalışanlar | Okul müdürünün deneyimli ve alanında bilgili olması. Deneyimli, çalışkan ve özverili bir eğitim-öğretim kadromuz vardır. Kurum kültürünü benimseyen tüm öğretmenlerimizin iletişim becerisi yüksektir. |
| Veliler | Çocuklarının eğitim öğretimi konusunda duyarlı olmaları |
| Bina ve Yerleşke | Okulun güvenlik kameralarının olması  Emniyet genel müdürlüğünün komşusu olması  Depreme dayanıklı olması (Güçlendirmeden sonra)  Engelli asansörü ve yangın merdiveni olması |
| Donanım | Toplantı ve çok amaçlı spor salonunun bulunması  Laboratuvarların bulunması |
| Bütçe | Okulumuzun fiziki ihtiyacının olmaması |
| Yönetim Süreçleri | Okulda özlük hizmetlerine yönelik işlemlere gereken özen gösterilerek yapılması  Bakanlığımızın birçok uygulamasında pilot okul seçilmesi  Çok sayıda başarılı proje yürütmesi  Okulumuz güvenli ve güvenilirliği yüksektir.  Okulumuzda demokratik, şeffaf bir yönetim anlayışı vardır. |
| İletişim Süreçleri | Okulumuzun merkezi bir konumda olması |
| vb | Okulda öğrenci sağlık sorunu yaşandığında gerekli hassasiyetin gösterilmesi  Toplu taşıma araçlarının üzerinde olması  Yeşil alan ve hayvan dostu olması  Cep telefonlarının toplanması  Okul müzesinin olması |

**Zayıf Yönler**

|  |  |
| --- | --- |
| Öğrenciler | Öğrencilerin sayısal derslere yoğunlaşarak, sözel derslere ilginin azalması  Akademik başarının istenen düzeyde olmaması  Öğrencilerin ilk derse geç kalmaları  Sınıf mevcutlarının kalabalık olması  Pandeminin çocuklar üzerinde yarattığı olumsuz etkilerin devam  etmesi (dinleme becerilerinin zayıf olması, davranış bozuklukları vb.) |
| Çalışanlar | Öğrencilerin kılık kıyafeti konusunda öğretmenlerde davranış birliğinin olmaması  Alınan kararlarda geniş katılımın sağlanamaması |
| Veliler | Eğitim-öğretim işleyişine çok fazla müdahale etmeleri |
| Bina ve Yerleşke |  |
| Donanım | Okulun laboratuvarlarından yeterince yararlanılamaması (sınıf mevcutlarının kalabalık olması)  Konferans salonunun sosyal aktiviteler için yeterli kapasiteye sahip olmaması |
| Bütçe |  |
| Yönetim Süreçleri |  |
| İletişim Süreçleri |  |
| vb | Mezunların takibinin yapılmaması  Okul paydaşlarını bir araya getirecek geleneksel bir günün olmayışı |

### Dışsal Faktörler \*

**Fırsatlar**

|  |  |
| --- | --- |
| Politik | Yerel yöneticilerin okula destek olması |
| Ekonomik | Velilerimizin, sosyal, kültürel ve ekonomik durumlarının iyi düzeyde olması |
| Sosyolojik | Okulumuzun çevrede ve basında tanınıyor olması  Velilerimizin, sosyal, kültürel ve ekonomik durumlarının iyi düzeyde olması |
| Teknolojik | Çalışanların değişime ve gelişime açık olması |
| Mevzuat-Yasal | Okulumuzun merkezi bir konumda olması, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve Bakanlıkla rahat irtibat kurulması  Başkentte olmak |
| Ekolojik | Okul bahçesinin etkinlik yapmaya elverişli olması |

**Tehditler**

|  |  |
| --- | --- |
| Politik | Aile içi iletişiminin eksik olması - Bölünmüş aile çocuklarının yoğun olması |
| Ekonomik |  |
| Sosyolojik | Üniversite sınavının öğrenciler üzerindeki psikolojik baskısı  Toplumda şiddetin çoğalması  Toplumda madde bağımlılığının yaygın hale gelmesi |
| Teknolojik | Teknoloji ve eğitimdeki hızlı değişimler |
| Mevzuat-Yasal | Yoğun nakil talebi |
| Ekolojik |  |

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eğitime Erişim** | **Eğitimde Kalite** | **Kurumsal Kapasite** |
| Okullaşma Oranı | Akademik Başarı | Kurumsal İletişim |
| Okula Devam/ Devamsızlık | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim | Kurumsal Yönetim |
| Okula Uyum, Oryantasyon | Sınıf Tekrarı | Bina ve Yerleşke |
| Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme | Donanım |
| Yabancı Öğrenciler | Öğretim Yöntemleri | Temizlik, Hijyen |
| Hayatboyu Öğrenme | Ders araç gereçleri | İş Güvenliği, Okul Güvenliği |
|  |  | Taşıma ve servis |

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

### Gelişim ve Sorun Alanlarımız

|  |  |
| --- | --- |
| **1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM** | |
| **1** | **.** Eğitim ve öğretim sürecinde ilişiği kesilen /okul terk eden öğrencilerin diğer öğrencilere oranlarını plan dönemi sonuna kadar korumak |
| **2** | Öğrencilerimizin okul başarılarını artırmak üzere sınıf geçme oranlarını plan 2024 yılı sonuna kadar korumak |
| **3** | Öğrencilerimizin eğitime daha kolay erişimini sağlamak için pansiyon hizmetlerinden yararlananların memnuniyet oranını plan dönemi sonuna kadar % 100’e çıkarmak |
| **4** | Öğrencilerimizin kendilerine yönelik sunulan eğitim ve öğretim hizmetine adil şartlar altında katılmalarını ve eğitim ve öğretimlerini tamamlamalarını sağlamak; onları, esnek bir yapı içinde, ilgi ve yetenekleri doğrultusunda, ortak bir genel kültür verilerek üst öğrenime ve geleceğe hazırlamak |
| **5** | Okulu sevmek, okula ait olduğunu hissetmek, çevreye duyarlı olmak   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Performans Göstergeleri | Türü | İlk Yıl | Sonraki yıl hedefleri | | | | | | 2019 | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | | **Hedef 1.1** |  | % 15 | | %20 | %30 | %50 | %60 | | **Hedef 2.1.** |  | 1 ton | | 1.5 ton | 1.75 ton | 1,90 ton | 2 ton | |  |  |  | |  |  |  |  | |
| **6** | Temiz Okul, Temiz Sınıf Geri Dönüşüm Tesislerine Gezi Düzenlenmesi  . Katlara Geri Dönüşüm Kutusu Konulması ve Geri Dönüşüm Tesislerine Ulaştırılması |
| **7** | : Öğrencilerin etkili iletişim kurmalarını sağlamak.  Öğrencilerin kendilerini her koşulda doğru ifade etmelerini sağlamak |
| **8** | Öğrencilere istendik davranışını teşvik etmek. |
| **9** | Ara sınıflarda başarı düzeyi zayıf olan öğrenci ile başarılı öğrenciyi akran dayanışması ile biraraya getirerek ders çalışmalarını sağlamak. |
| **10** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE** | |
| **1** | **.**Merkezi sınavlar sonucuna göre her öğrencimizi ilk tercihine yerleştirmek |
| **2** | Ulusal, uluslararası yarışmalara ve sınavlara katılan öğrenci oranını plan dönemi sonuna kadar % 100 arttırmak |
| **3** | **.** Eğitimde yenilikçi yaklaşımlarla öğrencilerin yabancı dil yeterliliğini artırarak kabul edilen ulusal ve uluslararası proje sayısını plan dönemi sonuna kadar 2 katına çıkarmak |
| **4** | Öğrencilerimizin bireysel farkındalık düzeylerini yükseltmek ve kendilerini ifade etme yeteneklerini artırmak üzere sosyal, kültürel, sportif ve sanatsal faaliyetlere katılım oranını plan dönemi sonuna kadar %100 arttırmak. |
| **5** | Üç ve üçten fazla zayıfı olan öğrencinin en az %50 sinin dersinde iyileştirme sağlamak. |
| **6** | Zümreler bazında beklenen başarının altında olan öğrencilerin tespiti ve gerekli yönlendirmenin yapılması. |
| **7** |  |
| **8** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE** | |
| **1** | Çalışan memnuniyet oranını her yıl %100 düzeyinde tutmak |
| **2** | **.** Çalışanların ortalama hizmet içi eğitim saatini plan dönemi sonuna kadar %50 oranında artırmak. |
| **3** | **.** Hizmet ve kalite standartlarına uygun olarak kalite yönetim sistemini kurmak ve uluslararası geçerliliği olan değerlendirme modelleri ile kurumsal performansın izlenmesini sağlamak. |
| **4** | **.** Hizmet ve kalite standartlarına uygun olarak kalite yönetim sistemini kurmak ve uluslararası geçerliliği olan değerlendirme modelleri ile kurumsal performansın izlenmesini sağlamak. |
| **5** | Kurumumuzun plan dönemi sonuna kadar bilişim teknolojilerinden en yüksek seviyede yararlanmasını sağlamak. |
| **6** | Eğitim – öğretimle ilgili süreçlere dair kurumun beklentilerini velilere aktarılması |
| **7** |  |
| **8** |  |

# 

# BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

## MİSYONUMUZ

Ülkemizin toplumsal değerlerine sahip çıkan, bilgiye ulaşan, bilgiyi kullanan, üreten ve karar verme becerisi gelişmiş bireyler yetiştirmektir.

## VİZYONUMUZ

**Ankara’da akademik açıdan en başarılı lise olmaktır.**

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Sağlıklı bir çalışma ortamının önemine inanırız.** 2. **Çalışanları tanır, yeteneklerini geliştirir, fikirlerine değer veririz.**   **3) Her işimiz önemlidir, ihmal edilemez.**  **4) Eğitime yapılan yatırımı kutsal sayar, her türlü desteği veririz.**  **5) İnsanları suçlamaz, süreçleri sorgularız.**  **6) İnisiyatif kullanmaktan çekinmeyiz.**   |  | | --- | | **7) Yeniliklerde öncü ve lider bir kurumuz.** | |

# BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

1. **Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.**
2. **Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.**
3. Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

## TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

### 

### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

### Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** | | | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.1.1.a** | Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%) | 100 | 100 | --- | --- | 100 | 100 |
| **PG.1.1.b** | İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)(ilkokul) | - |  |  | - | - | - |
| **PG.1.1.c.** | Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%) | 30 | 33 | - | - | 40 | 60 |
| **PG.1.1.d.** | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | 4 | 1 | - | - | 1 | - |
| **PG.1.1.e.** | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%) | 0 | 0 | - | - | - | - |
| **PG.1.1.f.** | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1) | 1 | 1 | - | - | 1 | 1 |
| **PG.1.1.g.** | Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim) | - | - | - | - | - | - |
| **PG.1.1.h.** | Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim) | - | - | - | - | - | - |

**Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.1.1.** | Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır. | Okul Stratejik Plan Ekibi | 01 Eylül-2021 Eylül |
| **1.1.2** | Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır. | Müdür Yardımcısı | 01 Eylül-2021 Eylül |
| **1.1.3** | Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır. | Rehberlik Servisi | Her ayın son haftası |
| **1.1.4** | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır. | Müdür Yardımcısı | Mayıs 2022 |
| **1.1.5** | …. |  |  |
| **1.1.6** |  |  |  |
| **1.1.7** |  |  |  |
| **1.1.8** |  |  |  |
| **1.1.9** |  |  |  |
| **1.1.10** |  |  |  |

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılacaktır.

### Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

***(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler,***

***Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb ele alınacaktır.)***

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | | **HEDEF** | | | | | |
| **2018** | **2019** | | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.1.1.a** | Bir Üst Kuruma İlk Tercihinden Yerleşen Toplam Öğrenci Yüzdesi (TYT-AYT-Yetenek Sınavı) | %55 | %60 | | %44 | %33 | %40 | %60 |
| **PG.1.1.b** | Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğretmen sayısı | 10 | 15 | | --- | 2 | 10 | 12 |
| **PG.1.1.c.** | Açılan Kurs Sayısı | 22 | 40 | | --- | --- | 20 | 20 |

**Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.1.1.** | Öğrenci akademik başarısını destekleyici kurs programları açılacaktır. (Akademik başarıyı arttırmaya ve öğrencilerin bilişsel eksikliklerini gidermeye yönelik kurslar açılacaktır.) | Zümre Öğretmenleri Kurulu |  |
| **1.1.2** | Mesleki ve teknik okullardan okulumuza nakil yoluyla gelen öğrencilerin mevcut durumları tespit edilerek temel kazanımlarla ilgili eksiklikleri destekleyici eğitim yoluyla giderilmesi için çalışmalar düzenlenecektir | Zümre Öğretmenleri Kurulu |  |
| **1.1.3** | Öğrencilerimiz, bireysel yeteneklerine göre yöneltilecektir. | Rehberlik Servisi |  |
| **1.1.4** | Akran koçluğu ve öğretmen koçluğu sistemini oluşturulacak, yaygınlaştırılacaktır. | Rehberlik Servisi ve sınıf öğretmenleri |  |
| **1.1.5** | **.** Öğrencilerimizin bireysel farkındalık düzeylerini yükseltmek ve kendilerini ifade etme yeteneklerini artırmak üzere sosyal, kültürel, sportif ve sanatsal faaliyetlere katılım oranını plan dönemi sonuna kadar artırmak | Zümre Öğretmenleri Kurulu |  |
| **1.1.6** | **.**Merkezi sınavlar sonucuna göre her öğrencimizi ilk tercihine yerleştirmek | Zümre Öğretmenleri Kurulu |  |

………………

### Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

***(Üst öğrenime hazır:*** *Mesleki rehberlik faaliyetleri, tercih kılavuzluğu, yetiştirme kursları, sınav kaygısı vb,*

***İstihdama Hazır:*** *Kariyer günleri, staj ve işyeri uygulamaları, ders dışı meslek kursları vb ele alınacaktır****.)***

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** | | | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.1.1.a** | Yapılan oryantasyon sayısı (9.sınıflarına) | 2 | 10 | --- | --- | 5 | 3 |
| **PG.1.1.b** | Öğrenci ve velilerin bilinçlendirilmesine yönelik rehberlik çalışmaları artırılarak, öğrencilerin erken dönemde ilgi ve kabiliyetleri doğrultusunda yönlendirmesi etkin olarak seminer, konferans sayısı | 4 | 10 | --- | 13 | 18 | 20 |
| **PG.1.1.c.** | Açılan Kurs Sayısı | 22 | 40 | --- | --- | 20 | 25 |

**Eylemler**

***\****

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.1.1.** | Öğrenci ve velilerin bilinçlendirilmesine yönelik rehberlik çalışmaları artırılarak, öğrencilerin erken dönemde ilgi ve kabiliyetleri doğrultusunda yönlendirmesi etkin olarak sağlanacaktır. | Sınıf Öğretmenleri |  |
| **1.1.2** | Eğitim içerikleri EBA projesi kapsamında müfredata ve sınavlara uyumlu olarak geliştirilecek ve FATİH projesi kapsamında kullanılması sağlanacaktır. | Zümre Öğretmenleri Kurulu |  |
| **1.1.3** | Özel yetenekli öğrencilere yönelik mentörlük uygulamaları yaygınlaştırılacaktır | Sınıf Öğretmenleri |  |
| **1.1.4** | Öğrencilerimiz, bireysel yeteneklerine göre yöneltilecektir. | Sınıf öğretmenleri Rehberlik servisi |  |
| **1.1.5** |  |  |  |

………………

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

### Stratejik Hedef 3.1.

***(Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb konuları ele alınacaktır.)***

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** | | | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.3.1.a** | Sınıf temiz bırakan sınıf sayısı | 6 | 27 | --- | --- | 20 | 25 |
| **PG.3.2.b** | Yangın ve deprem tatbikatı sayısı | 2 | 4 | --- | --- | 2 | 3 |
| **PG.3.3.c.** | Beyaz Bayrak ,OGY TKY Komisyonu sayısı |  |  |  |  | 1 | 1 |
| **PG.3.4.c.** | İş güvenliği ve sağlığı ile ilgili ve zararlı alışkanlıklar bağımlılık konularında seminer verilmesi | - | 2 |  |  | 1 | 2 |

**Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.1.1.** | **.** Kurumumuzun plan dönemi sonuna kadar bilişim teknolojilerinden en yüksek seviyede yararlanmasını sağlamak. | Zülfikar Ali TÜMEN |  |
| **1.1.2** | **.** Hizmet ve kalite standartlarına uygun olarak kalite yönetim sistemini kurmak ve uluslararası geçerliliği olan değerlendirme modelleri ile kurumsal performansın izlenmesini sağlamak. | Nuri TOSUN Songül Aygün |  |
| **1.1.3** | Kurumumuzun uluslararası akreditasyonunu (geçerlilik-denklik-eşdeğerlik) sağlamak. | Nimet fiş - muazzez Ölmez |  |
| **1.1.4** | Çalışanların ortalama hizmet içi eğitim saatini plan dönemi sonuna kadar artırmak. | Okul İdaresi |  |
| **1.1.5** | Okulu sevmek, okula ait olduğunu hissetmek, çevreye duyarlı olmak(. Temiz Okul, Temiz Sınıf) | Sınıf Öğretmenleri |  |
| **1.1.6** | Sınıflarda Drama Etkinlikleri / Kısa Film Gösterimleri | Edebiyat Öğretmenleri |  |
| **1.1.7** | Geri Dönüşüm Tesislerine Gezi Düzenlenmesi. Katlara Geri Dönüşüm Kutusu Konulması ve Geri Dönüşüm Tesislerine Ulaştırılması | Ceren YILMAZER |  |
| **1.1.8** | Okul bahçesinin tasarım/beceri atölyeleri ile bağlantılı olarak yeniden tasarlanıp yaşam alanlarına dönüştürülmesine yönelik tedbirler alınacaktır. | Sübel NEGÜZEL |  |
| **1.1.9** |  |  |  |
| **1.1.10** |  |  |  |

………………V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kaynak Tablosu** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **Toplam** |
|
| **Genel Bütçe** | - |  |  |  |  |  |
| **Valilikler ve Belediyelerin Katkısı** | - |  |  |  |  |  |
| **Diğer (Okul Aile Birlikleri)** | 161.850,00 |  |  | 148.000 |  |  |
| **TOPLAM** | 161.850,00 |  |  | 148.000 |  |  |

# 

# VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planın izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

**Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.**

|  |  |
| --- | --- |
| **VERİ GİRİLERİ** | |
| 14-17 yaş grubunda okul kayıt bölgesinde bulunan toplam öğrenci sayısı |  |
| 14-17 yaş grubunda okula devam eden toplam öğrenci sayısı | **951** |
| Kayıt bölgesinde bulunan toplam yabancı öğrenci sayısı |  |
| Okula devam eden toplam yabancı öğrenci sayısı | **10** |
| Desteklenen şartları elverişsiz ailelerin Sayısı | **25** |
| Toplam Şartları elverişsiz Aile sayısı | **25** |
| 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci sayısı | **-** |
| Toplam Öğrenci Sayısı | **951** |
| 9. sınıfta sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı | **-** |
| 9. sınıf Öğrenci Sayısı | **204** |
| Yaz okullarına katılan öğrenci sayısı | **-** |
| Toplam Öğrenci Sayısı | **951** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **HEDEF 1.1** | **Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını artırmak.** | | | | | | |
| **PERFORMANS GÖSTERGELERİ** | | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
|  | 14-17 yaş grubu okullaşma oranı | **100** | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| **PG 1.1.5** | 14-17 yaş grubu okullaşma oranı  Geçici koruma altındaki yabancı öğrencilerin okullaşma oranı |  | - |  |  |  |  |
| - |  |  |  |  |
| **PG 1.1.6** | Geçici koruma altındaki yabancı öğrencilerin okullaşma oranı  Desteklenen şartları elverişsiz ailelerin oranı | **----** | - |  |  |  |  |
| - |  |  |  |  |
| **PG 1.1.7** | Desteklenen şartları elverişsiz ailelerin  20 gün ve üzeri devamsız öğrenci sayısı | **----** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **PG 1.1.8** | 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı  Ortaöğretimde sınıf tekrar yapan öğrenci sayısı | **0** | 1 |  |  |  |  |
| - |  |  |  |  |
| **PG 1.1.9** | Ortaöğretimde sınıf tekrar oranı (9. Sınıf)  Yaz okullarına katılan öğrenci sayısı oranı | **0** | 0 |  |  |  |  |
| - |  |  |  |  |
| **PG 1.1.10** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| **Eylem 1.1.1** | Erken çocukluk eğitiminden başlayarak üst öğrenim kademelerinde de devam edecek şekilde çocukların tüm gelişim alanlarının izlenmesi, değerlendirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik oluşturulacak e-portfolyo ile ilgili iş ve işlemler yürütülecektir. | P.D.R |  |
| **Eylem 1.1.2** | Elverişsiz koşullardaki aileler, il müdürlükleri ile işbirliği yapılarak desteklenecektir. | - |  |
| **Eylem 1.1.4** | Ailelerin erken çocukluk eğitiminin gerekliliği konusunda farkındalığını artırmaya yönelik rehberlik ve bilinçlendirme çalışmaları artırılacaktır. | P.D.R |  |
| **Eylem 1.1.7** | Öğrencilerin devamsızlık yapmasına sebep olan faktörler belirlenerek bunların öğrenciler üzerindeki olumsuz etkisini azaltacak tedbirler alınacaktır. | Okul idaresi |  |
| **Eylem 1.1.8** | Farklı hedef kitlelerin hayat boyu öğrenmeye erişimi artırabilmek için uzaktan eğitim teknolojilerinden yararlanılacaktır. | Sınıf öğretmenleri |  |
| **Eylem 1.1.9** | Hayat boyu öğrenme kapsamında kurs düzenleyen kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapılacaktır. |  |  |
| **Eylem 1.1.11** | Öğrencilerin devamsızlık yapmasına sebep olan faktörler belirlenerek bunların öğrenciler üzerindeki olumsuz etkisini azaltacak tedbirler alınacaktır. |  |  |
| **Eylem 1.1.12** | Devamsızlık yapan yabancı öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır. | P.D.R Ve sınıf öğretmeni |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **VERİ GİRİLERİ** | |
| Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci Sayısı | **570** |
| Toplam Öğrenci Sayısı | **951** |
| Okunan Toplam Kitap Sayısı | **2520** |
| Toplam Öğrenci Sayısı | **951** |
| Okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci Sayısı | **63** |
| Toplam Öğrenci Sayısı | **951** |
| Yüksek Öğretime Yerleşen öğrenci Sayısı | **40** |
| 12 sınıf mezun Öğrenci Sayısı | **110** |
| Bütün öğrencilerin Yabancı dil dersi yılsonu puanlarının toplamı | **69** |
| Yabancı dil dersine giren toplam öğrenci sayısı | **951** |
| Özel yeteneklilere yönelik açılan destek eğitim odalarına katılan öğrenci sayısı | **-** |
| Destek eğitim odalarına yönlendirilen özel yetenekli öğrenci sayısı | **2** |
| Destek programına katılan öğrenci sayısı | **14** |
| Destek programına katılan öğrencilerden hedeflenen başarıya ulaşan öğrencilerin sayısı | **14** |
| Destek eğitimden yararlanan engelli birey sayısı | **2** |
| Toplam engelli birey sayısı | **2** |
| Yükseköğretime hazırlık ve uyum programınına katılan öğrenci sayısı | **951** |
| Toplam öğrenci sayısı. | **951** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **HEDEF 2.1** | **Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır..** | | | | | | |
| **PERFORMANS GÖSTERGELERİ** | | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG 2.1.1** | Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%) | **79** | 80 | - | - | 80 | 85 |
|  |  |  |  |  |
| **PG 2.1.2** | Öğrenci başına okunan kitap sayısı | **3.3** | 4 | - | - | 4 | 4 |
|  |  |  |  |  |
| **PG 2.1.4** | Okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı (%) | **39** | 41 |  |  | 42 |  |
|  |  |  |  |  |
| **PG 2.1.5** | Yüksek Öğretime Yerleşme Oranı | **57** | 58 | 44 | 33 | 40 | 60 |
|  |  |  |  |  |
| **PG 2.1.6** | Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması | **88** | 89 | 85 | 86 |  | 80 |
|  |  |  |  |  |
| **PG 2.1.8** | Öğretim kademelerinde özel yeteneklilere yönelik açılan destek eğitim odalarında derslere katılan öğrenci sayısı | **-** | - | - | - | - |  |
| - | - | 2 | 5 | 5 |
| **PG 2.1.9** | Destek programına katılan öğrencilerden hedeflenen başarıya ulaşan öğrencilerin oranı (%) | **20** | 50 | - | - | 60 | 100 |
|  |  |  |  |  |
| **PG 2.1.10** | Destek eğitimden yararlanan engelli birey sayısı oranı | **3** | 3 | - | - | 5 | 5 |
|  |  |  |  |  |
| **PG 2.1.11** | Yükseköğretime hazırlık ve uyum programına katılan öğrenci oranı (%) | **100** | 100 | - | - | 100 | 100 |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| **Eylem 2.1.2** | Akademik başarının ölçülmesinde kullanılan ölçütler ve değerlendirme biçimleri çeşitlendirilecektir. | Stratejik alt ekip |  |
| **Eylem 2.1.4** | Okul düzeyinde Öğrenci Başarı İzleme Araştırması yapılacaktır. | Stratejik alt ekip |  |
| **Eylem 2.1.5** | Velilerimize özel eğitimler verilmesine yönelik tedbirler alınacaktır. | P.D.R |  |
| **Eylem 2.1.6** | Destek eğitimleri, destekleme ve yetiştirme kursları, öğrenme güçlüğü çeken öğrencilere yönelik faaliyetler gerçekleştirilecektir. | Branş öğretmenleri |  |
| **Eylem 2.1.7** | Sınavlara yönelik ortak sınav, tarama testleri, rehberlik faaliyetleri gibi etkinlikler yürütülecektir. | Zümre öğretmenleri |  |
| **Eylem 2.1.8** | Bütün eğitim kademelerindeki öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım oranı artırılacaktır. | Zümre öğretmenleri |  |
| **Eylem 2.1.9** | Öğrencilerimizin olay ve olguları bilimsel bakış açısıyla değerlendirebilmelerini sağlamak amacıyla bilim sınıfları oluşturma, bilim fuarları düzenleme gibi faaliyetler gerçekleştirilecektir. | Branş öğretmenleri |  |
| **Eylem 2.1.10** | Öğrencilerimizin yetenek haritaları çıkarılacak ve yeteneklerine uygun alanlarda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım sağlamaları teşvik edilecektir. | Branş öğretmenleri |  |
| **Eylem 2.1.11** | Yüksek Öğretime Geçiş Sınavında; Sıralamada üst dilimde yer alan öğrencilerin eğitim fakültelerini tercih etmesini sağlamak için bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır. | P.D.R |  |
| **Eylem 2.1.12** | Çocukların kendi bölgelerinin üretim, kültür, sanat kapasitesini ve coğrafi özelliklerini keşfetmesine, bitki ve hayvan türlerini, yöresel yemeklerini, oyun ve folklorunu tanımasına imkân sağlayan ders içi ve ders dışı etkinlikler düzenlenecektir. | Stratejik alt ekip |  |
| **Eylem 2.1.13** | Okul ve mahalle spor kulüpleri kurularak yetenekli olan çocukların ilgili spor kulüplerinde ders saatleri dışında yoğunlaştırılmış antrenmanlara katılımları sağlanacaktır. |  |  |
| **Eylem 2.1.14** | Okul ve eğitim ortamı, öğrenciler için daha çekici bir mekân haline getirilerek, öğrencilerin kişisel, sosyal, sportif ve kültürel ihtiyaçlarına cevap verecek çalışmalar yapılacaktır. | Branş öğretmenleri |  |
| **Eylem 2.1.15** | İmkân ve koşulları bakımından desteklenmesi gereken okullara yönelik destekleme ve yetiştirme kursları yaygınlaştırılacaktır. | Branş öğretmenleri |  |
| **Eylem 2.1.16** | Öğrenme güçlüğü yaşayan öğrencilerin tespit edilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır. | Sınıf öğretmenleri |  |
| **Eylem 2.1.17** | Okulumuzdaki topluma hizmet uygulamalarının RAM’lar, özel eğitim okulları, STK’lar ve üniversiteler ile ilişkilendirilmesi sağlanacaktır. | P.D.R |  |
| **Eylem 2.1.18** | Riskli ve öncelikli alanlar tespit edilerek bütün süreçlerinin hizmet kalitesi artırılacaktır. |  |  |
| **Eylem 2.1.19** | Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin tanısına uygun eğitime erişmelerini ve devam etmelerini sağlayacak imkânlar geliştirilecektir. | P.D.R |  |
| **Eylem 2.1.20** | 21. yüzyıl becerileri arasında yer alan okuryazarlıklara ilişkin farkındalık ve beceri eğitimleri düzenlenecektir | Edebiyat öğretmenleri |  |
| **Eylem 2.1.21** | Okulumuzun fiziki ortamları özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin gereksinimlerine uygun biçimde düzenlenecek ve destek eğitim odasının etkinliği artırılacaktır. |  |  |
| **Eylem 2.1.22** | Okulumuzda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım oranı artırılacaktır. | Branş öğretmenleri |  |
| **Eylem 2.1.23** | Hedefledikleri başarıyı gösteremediği belirlenen öğrencilerin akademik ve sosyal gelişimleri için okulumuzda destek programları uygulanacaktır. | Branş öğretmenleri |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **VERİ GİRİLERİ** | | **2022-2023** |
| Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci sayısı. | **512** | **575** |
| Toplam Öğrenci Sayısı | **951** |  |
| Yükseköğretim kurumlarınca düzenlenen bilimsel etkinliklere katılan öğrenci sayısı | **5** |  |
| Toplam Öğrenci Sayısı | **951** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **HEDEF 2.2** | **Hayat boyu öğrenme yaklaşımı çerçevesinde, işgücü piyasasının talep ettiği beceriler ile uyumlu bireyler yetiştirerek istihdam edilebilirliklerini artırmak.** | | | | | | |
| **PERFORMANS GÖSTERGELERİ** | | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG 2.2.6** | Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci oranı (%) | **50** | 65 | - | - | 67 | 100 |
|  |  |  |  |  |
| **PG 2.2.7** | Yükseköğretim kurumlarınca düzenlenen bilimsel etkinliklere katılan öğrenci oranı (%) | **50** | 50 | - | - | 50 | - |
|  |  |  |  | - |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| **Eylem 2.2.1** | Bakanlığımız tarafından düzenlenecek olan çeşitli yarışma, organizasyon ve benzeri etkinliklere ilimiz okullarının katılımı teşvik edilerek öğrencilerimizin sosyal ve kültürel açıdan gelişimleri sağlanacaktır. | Branş öğretmenleri |  |
| **Eylem 2.2.2** | İlimiz tarafından düzenlenecek olan çeşitli yarışma, organizasyon ve benzeri etkinliklere okullarımızın katılımı teşvik edilerek öğrencilerimizin sosyal ve kültürel açıdan gelişimleri sağlanacaktır. | Sınıf öğretmenleri |  |
| **Eylem 2.2.3** | Öğretmenlerin yabancı dil becerilerinin geliştirilmesi için üniversitelerle iş birliği yapılarak teşvik edici uygulamalar geliştirilecektir. | Okul idaresi |  |
| **Eylem 2.2.4** | Bilim merkezleri ve müzeleri, sanat merkezleri, teknoparklar ve üniversitelerle iş birlikleri artırılacaktır. | Müzecilik klübü |  |
| **Eylem 2.2.5** | Geçici koruma altında bulunan Suriyeli çocukların Türk eğitim sistemine dâhil edilme sürecine ve talep eden öğrencilerin mesleki ve teknik eğitime yönlendirilmesine yönelik çalışmaları yapılacaktır. | Sınıf öğretmenleri |  |
| **Eylem 2.2.6** | Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinliklere katılan öğrenciler ödüllendirilerek katılım oranımız artırılacaktır. |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **VERİ GİRİLERİ** | | **2022** | **2023** |
| Alanında lisansüstü eğitim alan öğretmen Sayısı | **9** | **60** | **64** |
| Toplam öğretmen Sayısı | **78** | **60** | **64** |
| Bir yılda hizmet içi eğitime katılan öğretmen sayısı | **78** | **60** |  |
| Toplam öğretmen Sayısı | **78** | **60** |  |
| Kaynaştırma/bütünleştirmeve Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilere yönelik eğitim alan öğretmenn sayısı | **4** | **4** |  |
| Toplam öğretmen Sayısı | **78** | **60** |  |
| Ders ve proje etkinliklerine katılan öğretim üyesi sayısı | **-** | **-** |  |
| Üniversiteler ile işbirliği içerisinde yürütülen proje sayısı | **-** | **-** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **HEDEF 3.1** | **Müdürlüğümüz hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak üzere insan kaynaklarının yapısını ve niteliğini geliştirmek.** | | | | | | |
| **PERFORMANS GÖSTERGELERİ** | | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG 3.1.1** | Alanında lisansüstü eğitim alan öğretmen oranı(%) | **0.5** | 0.6 |  |  |  | 11 |
|  |  |  |  |  |
| **PG 3.1.2** | Bir yılda hizmet içi eğitime katılan öğretmenlerin oranı (%) | **63** | 70 | - | 70 | 75 | 100 |
|  |  |  |  |  |
| **PG 3.1.3** | Kaynaştırma/bütünleştirmeve Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilere yönelik eğitim alan öğretmen oranı | **0.2** | 60 | - | - | 60 |  |
|  |  |  |  |  |
| **PG 3.1.4** | Ders ve proje etkinliklerine katılan öğretim üyesi sayısı | **-** | - | - | - | - |  |
| **PG 3.1.5** | Üniversiteler ile işbirliği içerisinde yürütülen proje sayısı | **-** | - | - | - | - |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| **Eylem 3.1.1** | Öğretmenlerin alan metodolojisine hâkim olmalarının yanı sıra, dijital kaynakları kullanmalarına yönelik imkânlar sağlanacaktır. | Seren Güzelyurt Karabay |  |
| **Eylem 3.1.2** | Öğretmenlerin mesleki gelişimlerini sürekli desteklemek üzere üniversitelerle ve STK’larla yüz yüze, örgün ve/veya uzaktan eğitim iş birlikleri hayata geçirilecektir. | Rehber  Öğretmenler |  |
| **Eylem 3.1.3** | Öğretmenlerin sürekli mesleki gelişimleri destekleyecek fiziksel ve dijital materyallerle desteklenecektir. | Hakan Kılıç |  |
| **Eylem 3.1.4** | Kurumsal projeler aracılığıyla öğrencilerin iş ve üniversite çevreleriyle birlikte çalışmalarına yönelik tedbirler alınacaktır. | Hakan Kılıç |  |
| **Eylem 3.1.5** | Rehberlik öğretmenlerinin mesleki gelişimleri ulusal ve uluslararası düzeyde lisansüstü eğitim, sertifika ve benzeri eğitimlere yönlendirilecektir | Rehberlik |  |
| **Eylem 3.1.6** | Sınıf ve branş öğretmenlerinin rehberlik hizmetlerine ilişkin becerilerinin artması için sertifikasyona dayalı eğitimlere yönlendirilecektir | Yasemin Kılıç |  |
| **Eylem 3.1.7** | Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitimin niteliğini artırmak için sınıf ve branş öğretmenlerine sınıf içindeki uygulamalara destek amaçlı özel eğitim konularında hizmet içi eğitimlere yönlendirilecektir | Sınıf ve Branş öğretmenleri |  |
| **Eylem 3.1.8** | Özel yetenekli öğrenciler resmi, özel ve sivil toplum kuruluşlarıyla buluşturulacaktır. | Rehber ve Branş öğretmenleri |  |
| **Eylem 3.1.9** | Özellikle sorun alanları olarak tespit edilen konularda (liderlik ve sınıf yönetimi, yetkinlik, öğretme usulü, ölçme ve değerlendirme, materyal hazırlama, iletişim kurma, teknolojiyi etkin ve verimli kullanma, yabancı dil, mesleki etik) öğretmenlerin belirli periyotlarda eğitim yapmaları sağlanacaktır. | Okul İdaresi |  |
| **Eylem 3.1.10** | Öğretmen ve okul yöneticilerimizin genel ve özel alanlarına yönelik becerilerini geliştirmek için lisansüstü düzeyde mesleki gelişim programlarına katılımı desteklenecektir. | Okul İdaresi |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **VERİ GİRİLERİ** | |
| Engellilerin kullanımına uygun asansör sayısı | **-** |
| Engellilerin kullanımına uygun lift, rampa sayısı | **-** |
| Engellilerin kullanımına uygun tuvalet sayısı | **-** |
| Öğrenci sayısı 30’dan fazla olan şube sayısı | **5** |
| Toplam Şube Sayısı | **24** |
| Pansiyonda kalan öğrenci sayısı | **-** |
| Pansiyon Kapasitesi | **-** |
| Özel burs alan öğrenci sayısı | **-** |
| Toplam öğrenci sayısı | **642** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **HEDEF 3.2** | **Plan dönemi sonuna kadar, belirlenen kurum standartlarına uygun eğitim ortamlarını tesis etmek; etkin, verimli bir mali yönetim yapısını oluşturmak.** | | | | | | |
| **PERFORMANS GÖSTERGELERİ** | | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG 3.2.1** | Engellilerin kullanımına uygun asansör sayısı | **-** | - | - | - | - | - |
| **PG 3.2.2** | Engellilerin kullanımına uygun lift, rampa sayısı | **-** | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **PG 3.2.3** | Engellilerin kullanımına uygun tuvalet sayısı | **-** | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **PG 3.2.4** | Öğrenci sayısı 30’dan fazla olan şube oranı | **8** | 8 | - | - | 12 | 5 |
|  |  |  |  |  |
| **PG 3.2.5** | Özel burs öğrenci sayısı | **6** | 8 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| **Eylem 3.2.1** | Bakanlığımız tarafından hayata geçirilecek “Okul Gelişim Modeli” ile ilgili iş ve işlemler yürütülecektir.. | Branş Öğretmenleri |  |
| **Eylem 3.2.2** | Okul bahçelerinin tasarım/beceri atölyeleri ile bağlantılı olarak yeniden tasarlanıp yaşam alanlarına dönüştürülmesine yönelik tedbirler alınacaktır. | Resim-Müzik-Beden Öğr. |  |
| **Eylem 3.2.3** | Ailesi veya kendisi mevsimlik tarım işçisi olarak çalışan öğrencilerin okula devamını sağlayacak tedbirler alınacak, bu öğrencilere yönelik konaklama ve okula ulaşım imkânı sağlanacaktır. | --- |  |
| **Eylem 3.2.4** | Yatılılık ve bursluluk imkânlarının tanıtılmasına yönelik farkındalık çalışmaları yapılacaktır. | --- |  |
| **Eylem 3.2.5** | Okul özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımı için küçük tadilatlarla uygun hale getirilecektir. | Okul İdaresi |  |